

УТВЕРЖДЕНО

Постановление Совета Министров
Республики Беларусь
15.06.2017 № 456

ПОЛОЖЕНИЕ

о Республиканском совете по развитию
системы бизнес-образования

1. Республиканский совет по развитию системы бизнес-образования (далее – Республиканский совет) является координирующим и совещательным органом в сфере бизнес-образования.

Основными целями деятельности Республиканского совета являются выработка согласованных предложений о государственном регулировании сферы бизнес-образования, координация развития системы бизнес-образования и оценка качества услуг бизнес-образования.

2. Республиканский совет в своей деятельности руководствуется настоящим Положением и иными актами законодательства Республики Беларусь.

3. На Республиканский совет возлагаются следующие функции:

рассмотрение вопросов, связанных с развитием системы бизнес-образования, и подготовка по ним согласованных предложений;

рассмотрение и анализ проектов нормативных правовых актов (в том числе проектов технических нормативных правовых актов) в сфере бизнес-образования;

подготовка проектов нормативных правовых актов (в том числе проектов технических нормативных правовых актов), касающихся функционирования сферы бизнес-образования;

подготовка согласованных предложений о повышении эффективности проводимой государственной политики в сфере бизнес-образования;

подготовка предложений о целесообразности привлечения международной технической помощи в сферу бизнес-образования;

обеспечение взаимодействия республиканских органов государственного управления, иных государственных органов и организаций, представляющих интересы бизнес-сообщества Беларуси, по вопросам разработки новых элементов национальной системы квалификаций Республики Беларусь;

рассмотрение образовательных стандартов и типовых учебных планов по специальности "Бизнес-управление" и подготовка заключений по ним, участие в разработке предложений о их совершенствовании;

внесение республиканским органам государственного управления предложений по вопросам, относящимся к компетенции Республиканского совета и требующим решения на уровне Правительства Республики Беларусь;

подготовка иных предложений о развитии системы бизнес-образования;

иные функции в соответствии с законодательством.

4. Республиканский совет по вопросам, входящим в его компетенцию, имеет право:

запрашивать у республиканских органов государственного управления, иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, местных исполнительных и распорядительных органов, иных организаций информацию по вопросам, входящим в его компетенцию, в порядке, установленном законодательством;

при необходимости привлекать в установленном порядке для участия в работе Республиканского совета представителей государственных органов, иных организаций, заинтересованных в решении вопросов развития системы бизнес-образования, а также независимых экспертов и консультантов.

Республиканский совет для рассмотрения отдельных вопросов, входящих в его компетенцию, и подготовки проектов нормативных правовых актов, касающихся функционирования сферы бизнес-образования, вправе создавать рабочие группы, в состав которых включаются представители государственных органов, а также бизнес-сообщества, ассоциаций (союзов) организаций, осуществляющих деятельность в сфере бизнес-образования.

5. В состав Республиканского совета включаются Министр экономики, Министр образования и Министр труда и социальной защиты – сопредседатели Республиканского совета, иные представители этих министерств и других республиканских органов государственного управления, а также представители бизнес-сообщества и иных заинтересованных организаций.

6. Сопредседатели Республиканского совета:

утверждают план работы Республиканского совета на очередной календарный год и обеспечивают его выполнение;

ведут заседания Республиканского совета;

принимают решение о проведении внеочередного заседания Республиканского совета;

осуществляют переписку от имени Республиканского совета с государственными органами и иными организациями по вопросам, относящимся к компетенции Республиканского совета.

7. Организация деятельности Республиканского совета осуществляется на основании плана работы на календарный год, проект которого разрабатывается и утверждается ежегодно в IV квартале предыдущего года.

Заседания Республиканского совета проводятся одним из сопредседателей в сроки, определенные планом работы Республиканского совета, но не реже одного раза в квартал.

В случае необходимости согласованное решение о проведении внеочередного заседания Республиканского совета принимается сопредседателями Республиканского совета.

8. Заседание Республиканского совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

9. Решения на заседании Республиканского совета принимаются большинством голосов его членов, присутствующих на заседании.

10. Решения Республиканского совета по вопросам, входящим в его компетенцию, оформляются протоколами заседаний Республиканского совета, которые подписываются присутствующими на заседании сопредседателями и секретарем Республиканского совета, и доводятся в виде выписок из протоколов заседаний Республиканского совета до сведения его членов и других заинтересованных лиц в течение десяти дней со дня проведения заседания.

11. Решения Республиканского совета по вопросам, входящим в его компетенцию, в случае необходимости направляются на рассмотрение соответствующим государственным органам и иным организациям.

12. Материалы для рассмотрения на заседании Республиканского совета представляются заинтересованными секретарю Республиканского совета не позднее чем за три дня до проведения заседания этого совета.

13. Организация деятельности Республиканского совета и созданных по его решению рабочих групп возлагается на секретаря Республиканского совета.

Секретарь Республиканского совета:

осуществляет подготовку проекта плана работы Республиканского совета на очередной календарный год и организует его выполнение;

обеспечивает координацию и мониторинг деятельности рабочих групп Республиканского совета в промежутках между заседаниями Республиканского совета, вносит на рассмотрение Республиканского совета предложения об оценке результатов их работы;

осуществляет подготовку перечня вопросов для рассмотрения на заседании Республиканского совета, информирует в письменной или устной форме членов Республиканского совета о месте и времени проведения заседания, оформляет протоколы заседаний, представляет их

на подпись сопредседателям Республиканского совета и доводит решения Республиканского совета в виде выписок из протоколов заседаний до сведения членов Республиканского совета и других заинтересованных лиц;

осуществляет подготовку проектов писем Республиканского совета в адрес государственных органов, иных организаций по вопросам, относящимся к компетенции Республиканского совета;

в случае необходимости инициирует принятие решения о проведении внеочередного заседания Республиканского совета.

14. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Республиканского совета осуществляет Министерство экономики.